



Regulamin
usługi transportu standardowego dla osób niesamodzielnych z terenu powiatu sieradzkiego
(realizowanej w ramach własnego samochodu)

§ 1

1. Uprawnionymi do korzystania z usługi transportu standardowego w ramach samochodu prywatnego (nazywanego dalej usługą) są osoby niesamodzielne mające trudności w poruszaniu się i nie deklarujące potrzeby korzystania z transportu specjalistycznego, zamieszkałe na terenie powiatu sieradzkiego.
2. Warunek występowania u danej osoby trudności w poruszaniu uznaje się za spełniony, jeżeli występuje co najmniej jedna z poniższych przesłanek:
 - 1) osoba ta posiada aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez zespół ds. orzekania o niepełnosprawności, w którym ustalono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności z tytułu:
 - a) dysfunkcji narządu ruchu,
 - b) chorób neurologicznych,
 - c) chorób narządu wzroku;
 - 2) trudności w poruszaniu zostały potwierdzone w wywiadzie środowiskowym przeprowadzonym przez pracownika socjalnego PCPR w Sieradzu (w oparciu o uzupełniony w ramach wywiadu kwestionariusz oraz złożone oświadczenie o posiadanych dysfunkcjach wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu).
3. Realizator nie zapewnia refundacji kosztów dojazdu dla Uczestników projektu, którzy uczęszczają do placówek posiadających środki transportu przeznaczony do przewozu uczestników wsparcia realizowanego w danej placówce.

§ 2

Przy korzystaniu z usługi pierwszeństwo mają uczestnicy, którzy poruszają się na wózkach inwalidzkich, z uwzględnieniem § 3 ust. 7.

§ 3

1. Osoba ubiegająca się o przyznanie usługi uzyskuje status osoby uprawnionej do korzystania z usługi, nazywanej dalej osobą uprawnioną, po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) udokumentowaniu spełniania przesłanek wymienionych w § 1 ust. 2, przy czym w przypadku powoływania się na orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wymagane jest okazanie oryginału tego dokumentu, w dokumentacji będzie natomiast przechowywana jego kopia,
 - 2) podpisaniu umowy na korzystanie z usługi.
2. Usługą objęte są w pierwszej kolejności przejazdy zadeklarowane przez osobę uprawnioną i zatwierdzone przez PCPR w Sieradzu.
3. Wzór deklaracji przejazdu określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Złożenie deklaracji przejazdu powinno nastąpić co najmniej 7 dni przed planowanym przejazdem, zatwierdzenie jest dokonywane w terminie 5 dni od jej złożenia. W wyjątkowych przypadkach terminy powyższe mogą zostać skrócone.
5. Możliwe jest także skorzystanie z usługi bez złożenia deklaracji przed planowanym przejazdem, na podstawie deklaracji przejazdu wraz z oświadczeniem o dysfunkcjach oraz posiadaniem orzeczenia, dowodem rejestracyjnym w/w pojazdu do wglądu, kserokopią listy obecności, zaświadczenia lub innym dokumentem wystawionym przez podmiot funkcjonujący w miejscu docelowym potwierdzający fakt dotarcia na miejsce docelowe lub oświadczenie Uczestnika projektu, złożonej po skorzystaniu z przejazdu (w terminie do 30 dni od daty przejazdu). Warunkiem jest w takim przypadku ustalenie celowości przejazdu (z uwzględnieniem ust. 7) i posiadanie środków pozostałych po zrealizowaniu przejazdów na podstawie deklaracji złożonych przed planowanym przejazdem.
6. Przy przejazdach powtarzających się (cyklicznych) dopuszcza się złożenie jednej deklaracji obejmującej także kolejne planowane przejazdy.
7. Preferowane będą przejazdy (tam i z powrotem) w celu skorzystania z:
 - pobytu wycieczkowego w ramach Centrum Usług Społecznych w Powiecie Sieradzkim,
 - turnusów rehabilitacyjnych, sanatoriów,





- rehabilitacji i usprawniania na terenie województwa łódzkiego,
- usług placówek sportowych realizujących zajęcia rehabilitacyjne lub usprawniające na terenie województwa łódzkiego,
- świadczeń medycznych w zakładach opieki zdrowotnej itp.,

§ 4

1. Poniesione przez uprawnionego koszty przejazdu będą zwracane na zasadzie refundacji na warunkach określonych w § 5.
2. Refundacja obejmuje przewozy na odcinkach, na których faktycznie przewożony był uprawniony (z miejsca jego pobytu do miejsca docelowego) oraz przejazdy bez uprawnionego (na trasie pomiędzy miejscem pobytu a miejscem docelowym), jeżeli zgodnie z pisemnym oświadczeniem uprawniony podróżujący tylko w jedną stronę musiał ponieść ich koszt (są one łącznie brane pod uwagę przy ustalaniu liczby przejechanych kilometrów). Dokumenty muszą jednoznacznie określać co najmniej imię i nazwisko uczestnika projektu (o ile jest to możliwe).
3. Liczba kilometrów przejechanych na danej trasie jest ustalana w oparciu o informacje o najkrótszym dystansie przejazdu z miejsca pobytu uczestnika do miejsca docelowego uzyskane ze strony www.google.pl/maps.
4. Zwrot kosztów dojazdu będzie realizowany do czasu wyczerpania założonych na ten cel środków budżetu.
5. Wyplata będzie dokonywana na wskazane przez Uczestnika Projektu konto bankowe.
6. Zwrot kosztów dojazdu nie przysługuje osobom, które zrezygnowały/przerwały udział w projekcie.
7. PCPR w Sieradzu w związku z nie powielaniem działań, nie zapewnia zwrotu kosztów transportu dla Uczestników projektu, którzy uczęszczają do placówek posiadających w swoich statutach i regulaminach środek transportu przeznaczony do dowożenia uczestników na realizowane wsparcia.
8. PCPR Sieradz zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, o ile nie posiada środków finansowych na koncie projektu unijnego. w takim przypadku zwrot zostanie niezwłocznie przekazany w momencie otrzymania środków z Instytucji Pośredniczącej.

§ 5

1. Kwota refundacji określana jest według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niezbędnych własnością pracodawcy (Dz.U. Nr 27, poz 271 z późn. zm).
2. Kwota refundacji określona jest według stawki za 1 kilometr:
 - 1) dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ - 0,5214 zł,
 - 2) dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ - 0,8358 zł.
3. Z uwagi na konieczność osiągnięcia założonych we wniosku wskaźników oraz realizacji założonych zasad i celów realizacji Projektu wskazanych przez Instytucję Pośredniczącą, Realizatorzy zastrzegają sobie prawo do ostatecznej decyzji w sprawie możliwości rozliczenia poszczególnych przejazdów wskazanych w Deklaracji przejazdu.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis uczestnika

.....
W przypadku osoby niepełnoletniej lub ubezwłasnowolnionej
podpisuje prawny opiekun

