

**Zasady weryfikacji formalnej i oceny merytorycznej wniosków o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu „Aktywny samorząd” oraz podejmowania decyzji o przyznaniu ww. dofinansowania, obowiązujące w trakcie realizacji programu w 2019 r. w Powiecie Sieradzkim.**

**§ 1**

**Wprowadzenie**

1. Pilotażowy program „Aktywny samorząd” realizowany jest w oparciu o zapisy:
  - a) Uchwały Rady Nadzorczej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wraz z załącznikami;
  - b) Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd”;
  - c) Zasad dotyczących wyboru, dofinansowania i rozliczenia wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd”.
2. Cel główny programu „Aktywny samorząd”:  
**Wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo beneficjentów programu w życiu społecznym, zawodowym i w dostępie do edukacji.**
3. Realizator programu:  
**Powiat Sieradzki**
4. Jednostka organizacyjna zajmująca się bieżącą realizacją programu, w tym przyjmowaniem i rozpatrywaniem wniosków o dofinansowanie w ramach poszczególnych form wsparcia (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 i 2):  
**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sieradzu,  
ul. Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz,  
Tel. 43 827 18 07  
e-mail: [pcpr.sieradz@gmail.com](mailto:pcpr.sieradz@gmail.com)**
5. Nabór wniosków :
  - a) **Moduł I** - od dnia **02.05.2019 r.** do dnia **31.08.2019 r.**,
  - b) **Moduł II**  
- I termin -od dnia **11.03.2019 r.** do dnia **31.03.2019r.** – dla wniosków dotyczących roku akademickiego 2018/2019

- II termin - od dnia **03.09.2019r.** do dnia **10.10.2019r.** – dla wniosków dotyczących roku akademickiego 2019/2020
  - c) Realizator w odniesieniu do pkt. 5 lit. a i b każdorazowo będzie przywracał terminy złożenia wniosków oraz dokumentów rozliczeniowych pod warunkiem posiadania środków finansowych na ich realizację, bez konieczności udokumentowania przyczyny uchybienia terminom.
6. Termin dokonywania weryfikacji wniosków
- a) formalnej i oceny merytorycznej w przypadku MODUŁU I:
    - wnioski złożone od **02.05.2019r.** do **30.06.2019r.** będą weryfikowane i oceniane do końca lipca 2019r. Podpisanie umów nastąpi w miesiącu sierpniu 2019r. z uwzględnieniem możliwości finansowych Realizatora i otrzymaniu pozytywnej opinii eksperta w zakresie obszaru C-3 i C-4.
    - wnioski złożone od **01.07.2019r.** do **31.08.2019r.** będą weryfikowane i oceniane do końca września 2019r. Podpisanie umów nastąpi w miesiącu październiku 2019r. z uwzględnieniem możliwości finansowych Realizatora i otrzymaniu pozytywnej opinii eksperta w zakresie obszaru C-3 i C-4.
  - b) formalnej w przypadku MODUŁU II:
    - wnioski (dotyczące roku akademickiego 2018/2019) złożone od **11.03.2019r.** do **31.03.2019r.** będą weryfikowane do końca kwietnia 2019r.. Podpisanie umów nastąpi w maju 2019r.
    - wnioski złożone od **03.09.2019r.** do **10.10.2019r.** będą weryfikowane do końca listopada 2019r. Podpisanie umów nastąpi w miesiącach listopad – grudzień 2019r.
7. Wnioski z przywróconym terminem będą weryfikowane i oceniane w terminie 30 dni od daty wpływu kompletnego wniosku. Warunkiem zawarcia umowy (w terminie do 30 dni od daty pozytywnej weryfikacji) będzie uwzględnienie:
- a) możliwości rozliczenia się Beneficjenta z warunków umowy,
  - b) terminu rozliczenia się Realizatora z PFRON.
8. Dofinansowania/refundacje będą przyznawane według kolejności wynikającej z uzyskanej oceny punktowej, do wysokości posiadanych środków finansowych w zakresie pkt.6 lit. a.

## § 2

### Tryb postępowania

1. Za datę złożenia wniosku przyjmuje się:
  - a) datę wpływu do PCPR w Sieradzu,
  - b) w przypadku wniosku składanego drogą pocztową, datę stempla pocztowego.
2. Wnioskodawca może uzupełnić wniosek w Module I i II o brakujące dane i/lub załączniki w terminie 14 dni liczonych w dniach kalendarzowych.
3. Za kompletny uważa się wniosek zawierający wszystkie wymagane dane (wypełnione wszystkie pola i rubryki) i podpisy wraz z kompletem wymaganych załączników.

4. Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie w ramach Modułu I i II na podstawie jednego wniosku zawierającego wymagane załączniki, specyfikacje przedmiotu dofinansowania, jeżeli spełnia wszystkie warunki uczestnictwa w poszczególnych obszarach programu Modułu I i II.
5. Wnioski złożone w ramach programu podlegają dwuetapowej weryfikacji pod względem spełniania kryteriów formalnych i merytorycznych dla Modułu I, natomiast dla Modułu II tylko weryfikacji formalnej.
6. Weryfikację formalną i merytoryczną wniosków prowadzą wyznaczeni pracownicy PCPR w Sieradzu, a jej wyniki odnotowują w odpowiednich rubrykach formularzy wniosków.
7. Weryfikację formalną i merytoryczną przeprowadza się w oparciu o:
  - a) zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, zatwierdzonego uchwałą nr 16/2019 Zarządu PFRON z dnia 05 marca 2019 r. w sprawie realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd”.
  - b) kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2019 roku, stanowiące załącznik do uchwały nr 4/2019 Zarządu PFRON z dnia 29 stycznia 2019 roku.
8. PCPR w Sieradzu przyznaje w imieniu Realizatora programu dofinansowanie ze środków PFRON z zachowaniem zasady racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi oraz zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów finansowych. Aby wsparciem objąć jak największą liczbę wnioskodawców, których wnioski zostały pozytywnie zweryfikowane w Module I, Realizator ma prawo obniżyć zakres i wysokość dofinansowania przy uwzględnieniu indywidualnych i specyficznych dla danego rodzaju dysfunkcji potrzeb związanych z rehabilitacją zawodową i społeczną potencjalnego beneficjenta w odniesieniu do celów programu.
9. W sprawach nieuregulowanych w programie i przez PFRON w dokumentach obowiązujących w ramach realizacji programu, dotyczących trybu postępowania i zasad dofinansowania osób niepełnosprawnych, stosuje się odpowiednio przepisy określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 926).

### § 3

#### **Weryfikacja formalna wniosków**

1. Weryfikacja formalna przeprowadzana jest w oparciu o następujący system oceny:
  - a) spełnia kryterium „TAK”,
  - b) nie spełnia kryterium „NIE”.

## § 4

### Weryfikacja merytoryczna wniosków

1. Weryfikacja merytoryczna polega na punktowej ocenie wniosku, uwzględniającej preferencje PFRON określone w dokumencie pn. Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2019r. Prowadzona jest przez uprawnionego pracownika PCPR w Sieradzu w oparciu o przyjęte w niniejszym dokumencie kryteria oceny wniosku, przy wykorzystaniu narzędzia w postaci „Karty oceny merytorycznej” stanowiących załącznik nr 3 i 4 do niniejszych zasad.
2. Podczas weryfikacji merytorycznej wniosku bierze się pod uwagę:
  - a) stopień niepełnosprawności,
  - b) dysfunkcje wnioskodawcy,
  - c) czy u wnioskodawcy występują szczególne trudnienia, które zostały udokumentowane,
  - d) czy wnioskodawca złożył kompletny wniosek,
  - e) czy wnioskodawca jest zatrudniony, pobiera naukę niezależnie od formy kształcenia,
  - f) miejsce zamieszkania wnioskodawcy,
  - g) czy w przypadku przyznania dofinansowania wnioskodawca pierwszy raz uzyska dofinansowanie danego przedmiotu,
  - h) czy wnioskodawca jest osobą, która w roku 2018 lub 2019 została poszkodowana w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych,
  - i) czy wnioskowany przedmiot dofinansowania jest adekwatny do potrzeb osoby niepełnosprawnej,
  - j) czy w gospodarstwie domowym wnioskodawcy są inne osoby niepełnosprawne posiadające odpowiednie orzeczenie,
  - k) czy u wnioskodawcy lub podopiecznego występuje jedna niepełnosprawność czy sprzężona,
  - l) czy w budynku, w którym mieszka wnioskodawca nie ma barier architektonicznych (istnieje możliwość samodzielnego poruszania się na wózkiem inwalidzkim).
3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ocenie merytorycznej wniosku wynosi:
  - a) dla wniosku „P” (wniosek osoby niepełnosprawnej pełnoletniej) - 100 pkt,
  - b) dla wniosku „O” (wniosek wnioskodawcy występującego w imieniu podopiecznego) – 100 pkt.
4. Minimalny próg punktowy wynikający z oceny merytorycznej wniosku, uprawniający do uzyskania dofinansowania wynosi:
  - a) dla wniosku „P” – 25 pkt,
  - b) dla wniosku „O” – 25 pkt.
5. W roku 2019 preferowane będą wnioski dotyczące osób niepełnosprawnych, które:

- a) są zatrudnione - suma punktów preferencyjnych będzie stanowić 40 możliwych do uzyskania liczby punktów w ramach oceny merytorycznej wniosku,
  - b) w 2018 lub w 2019 roku zostały uszkodzone w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych - suma punktów preferencyjnych będzie stanowić 10 możliwych do uzyskania liczby punktów w ramach oceny merytorycznej wniosku.
6. Zwrot kosztów poniesionych przez wnioskodawcę na konsultacje z ekspertem PFRON w ramach Modułów I Obszar C Zadanie 1, 3 i 4, będzie możliwy tylko po udokumentowaniu rzeczywistego poniesionego kosztu, po przedłożeniu dokumentów świadczących o poniesionych kosztach na ten cel (np. bilety, rachunki, a w przypadku własnego środka transportu oświadczenie). Rozliczenie będzie dokonywane w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. 2002 Nr 27, poz. 271 z późn. zm.), a także Rozporządzenie Ministra Transportu z dnia 23 października 2007r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. 2007 Nr 201, poz. 1462).
  7. W przypadku Obszaru A Zadanie 2 i Zadanie 3 zwrot kosztów dojazdów poniesionych przez wnioskodawcę rozliczany będzie analogicznie jak w pkt. 6.
  8. W przypadku wniosku złożonego w obszarze, w którym nie występuje obowiązek opiniowania przez eksperta PFRON, który w trakcie jego oceny przez wyznaczonego pracownika PCPR w Sieradzu nasuwa wątpliwości, co do możliwości pozytywnej weryfikacji wniosku pod względem kryterium dotyczącego rodzaju niepełnosprawności adresata programu lub co do celowości wnioskowanego dofinansowania, do podjęcia pozytywnej decyzji wymagana jest opinia eksperta – lekarza specjalisty o specjalizacji związanej z rodzajem niepełnosprawności adresata programu.
  9. Opinia lekarza specjalisty wymagana jest również w przypadku potwierdzenia celowości zwiększenia kwoty dofinansowania do zakupu wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym do kwoty 20 000,00 zł. W ramach realizacji Modułu I Obszaru C Zadania 1 – wózki inwalidzkie o napędzie elektrycznym typu skuter będą każdorazowo przekazywane do opinii eksperta (w przypadku realizacji zadania w roku 2019).
  10. W przypadku niedoboru środków finansowych na realizację wniosków w ramach Modułu I, decyzja o dofinansowaniu będzie podjęta po otrzymaniu II transzy środków PFRON lub po otrzymaniu środków finansowych w ramach dodatkowego zapotrzebowania.
  11. Wnioski z oceną merytoryczną poniżej ustalonego progu minimalnego będą podlegały procedurze przyznania dofinansowania w ramach drugiej transzy środków PFRON przeznaczonych na realizację programu lub po otrzymaniu środków finansowych w ramach dodatkowego zapotrzebowania – w miarę dostępności środków PFRON,

w kolejności według ustalonej listy rankingowej sporządzonej w oparciu o sumę uzyskanych punktów.

## § 5

### Szczegółowe kryteria weryfikacji formalnej wniosków Modułu II

1. W ramach modułu II kwota dofinansowania poniesionych kosztów nauki, dotyczących semestru/półroczna objętego dofinansowaniem, wynosi w przypadku:
  - a. dodatku na pokrycie kosztów kształcenia – 1.000 zł,
  - b. dodatku na uiszczenie opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego – 4.000 zł,
  - c. opłaty za naukę (czesne) – równowartość kosztów czesnego w ramach jednej, aktualnie realizowanej formy kształcenia na poziomie wyższym ( na jednym kierunku) – niezależnie od daty poniesienia kosztów, przy czym dofinansowanie powyżej kwoty 3.000,00 zł będzie możliwe wyłącznie w przypadku, gdy wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu wnioskodawcy nie przekroczy 764 zł (netto) na osobę, z uwzględnieniem ust. 22 pkt. 2 oraz ust. 11 Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2019 roku.
2. Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia zostaje zwiększony o:
  - a) 700 zł – gdy wnioskodawca ponosi dodatkowe udokumentowane koszty z powodu barier w poruszaniu się lub barier w komunikowaniu się;
  - b) 500 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca ponosi koszty z tytułu pobierania nauki poza miejscem zamieszkania;
  - c) 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada aktualną (ważną) Kartę Dużej Rodziny;
  - d) 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca pobiera naukę jednocześnie na dwóch (lub więcej) kierunkach studiów/nauki;
  - e) 200 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca studiuje w przyspieszonym trybie;
  - f) 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca jest osobą poszkodowaną w 2018 lub w 2019 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych;
  - g) 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca korzysta z usług tłumacza języka migowego.
3. Pomoc w module II w formie dodatku na pokrycie kosztów kształcenia, o którym mowa w ust. 10 pkt 1 i ust. 13 „Kierunków działań oraz warunków brzegowych ...”, ma charakter progresywny i motywacyjny. Wysokość dodatku dla każdego wnioskodawcy jest uzależniona od jego postępów w nauce i wynosi:
  - a) 50% wyliczonej dla wnioskodawcy maksymalnej kwoty dodatku – w przypadku pobierania nauki na pierwszym roku nauki w ramach wszystkich form edukacji na poziomie wyższym, w przypadku form kształcenia trwających jeden rok 75% wyliczonej dla wnioskodawcy maksymalnej kwoty dodatku;

b) 75% wyliczonej dla wnioskodawcy maksymalnej kwoty dodatku – w przypadku pobierania nauki na kolejnym, drugim roku edukacji w ramach wszystkich form edukacji na poziomie wyższym;

c) 100% wyliczonej dla wnioskodawcy maksymalnej kwoty dodatku – w przypadku pobierania nauki w kolejnych latach (od trzeciego roku) danej formy edukacji na poziomie wyższym;

przy czym studenci studiów II stopnia i uczestnicy studiów doktoranckich otrzymają dodatek w kwocie maksymalnej na każdym etapie nauki.

4. W sytuacji niedoboru środków finansowych w odniesieniu do pkt. 1, 2 i 3 Realizator ponownie ustali wysokość kosztów nauki wraz ze zwiększeniami, dotyczącymi semestru/półroczna objętego dofinansowaniem oraz zróżnicuje wysokość czesnego w zależności od jego wysokości w sposób umożliwiający udzielenie wsparcia wszystkim wnioskodawcom, których wnioski zostały pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym.
5. Decyzja o ponownym dofinansowaniu kosztów nauki w przypadku powtarzania przez wnioskodawcę semestru / półroczna / roku szkolnego lub akademickiego (może nastąpić nie więcej niż dwa razy w ciągu trwania nauki w ramach danej formy kształcenia na poziomie wyższym) będzie podejmowana indywidualnie w oparciu o udokumentowanie niezależnych od niego przyczyn powtarzania (np. stanu zdrowia, likwidacji/zamknięcia kierunku itp.). Spowolnienie toku studiów nie będzie traktowane jako powtarzanie semestru.

## § 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach zastosowanie mają przepisy wymienione w § 1 pkt 1 oraz w § 2 pkt 9.