



**Regulamin projektu „CUŚ w powiecie sieradzkim” nr FELD.07.09-IP.01-0016/23**  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 Priorytet 7: Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.09 Usługi społeczne i zdrowotne

## §1

### Postanowienia ogólne

1. Regulamin projektu określa zasady rekrutacji, uczestnictwa i przyznawania wsparcia w projekcie pn. „**CUŚ w powiecie sieradzkim**”.
2. Projekt jest realizowany przez:
  - a. Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich „OPUS” z siedzibą w Łodzi,
  - b. Powiat Sieradzki/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sieradzu,
  - c. Gminę Brzeźnio/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeźniu,
  - d. Stowarzyszenie Na Rzecz Dzieci Niepełnosprawnych DARY LOSU w Sieradzu,
  - e. Fundację Usług Lokalnych z siedzibą w Pabianicach.
3. Celem głównym Projektu pn. „CUŚ w powiecie sieradzkim” jest zwiększenie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług społecznych.
4. Okres realizacji Projektu pn. „CUŚ w powiecie sieradzkim” przewidziano w terminie od 01.03.2024 r. do 30.04.2027 r.
5. Całkowity nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Rady Partnerskiej. Sprawy rozstrzygane będą w oparciu o akty prawa unijnego i polskiego, dokumenty programowe i obowiązujące wytyczne.

## §2

### Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** – projekt pn. „CUŚ w powiecie sieradzkim” nr FELD.07.09-IP.01-0016/23;
2. **Regulamin projektu** – Regulamin projektu „CUŚ w powiecie sieradzkim” nr FELD.07.09-IP.01-0016/23 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 Priorytet 7: Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.09 Usługi społeczne i zdrowotne;
3. **Partner Projektu** – podmioty, które zawarły Umowę o partnerstwie na rzecz realizacji Projektu „CUŚ w powiecie sieradzkim”, tj.:
  - a. Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich „OPUS” z siedzibą w Łodzi,
  - b. Powiat Sieradzki/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sieradzu,
  - c. Gmina Brzeźnio/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzeźniu,
  - d. Stowarzyszenie Na Rzecz Dzieci Niepełnosprawnych DARY LOSU w Sieradzu,
  - e. Fundacja Usług Lokalnych z siedzibą w Pabianicachrealizujące wspólnie Projekt na warunkach określonych w umowie o dofinansowanie projektu, umowie o partnerstwie i wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, bez których realizacja Projektu nie byłaby możliwa.

4. **Biuro Projektu** – biuro obsługujące Projekt, zapewniające możliwość udostępnienia pełnej dokumentacji merytorycznej wdrażanego projektu mieszczące się w siedzibie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich „OPUS” w Łodzi, ul. Prez. G. Narutowicza 8/10. Na potrzeby uczestników prowadzone są biura przez Partnerów projektu oraz Punkt Informacyjny w Sieradzu umożliwiające osobiste kontakty uczestników z kadrą projektu;
5. **Kandydat** – osobę fizyczną (kobietę lub mężczyznę) biorącą udział w procesie rekrutacji do Projektu;
6. **Uczestnik Projektu** – osobę fizyczną, bez względu na wiek, bezpośrednio korzystającą z interwencji EFS+, zakwalifikowaną do udziału w Projekcie, która podpisała stosowne oświadczenia i przedstawiła wymagane dokumenty;
7. **Strona Projektu** – stronę internetową Projektu znajdującą się pod adresem [opus.org.pl/centrum-uslug-srodowiskowych-sieradz](http://opus.org.pl/centrum-uslug-srodowiskowych-sieradz), na której zamieszczane będą dokumenty oraz aktualne informacje dotyczące realizowanego Projektu;
8. **Instytucję Pośredniczącą (IP)** – Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi;
9. **Rada Partnerska** – organ zarządzający projektem i podejmujący strategiczne decyzje dla Projektu, w skład której wchodzi przedstawiciele każdego z Partnerów.

### §3

#### **Uczestnicy Projektu (grupa docelowa)**

1. Grupę docelową stanowi 67 (35 kobiet i 32 mężczyzn) osób fizycznych, które mieszkają lub pracują, uczą się na terenie powiatu sieradzkiego w województwie łódzkim, potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności) oraz 57 (35 kobiet i 22 mężczyzn) osób z ich otoczenia. Wsparcie w projekcie skierowane jest również do kadry podmiotów świadczących usługi w społeczności lokalnej.
2. Możliwość skorzystania z ww. wsparcia uzależniona jest od spełniania kryteriów formalnych i merytorycznych, jak również przyjętych założeń projektu.
3. Uczestnikiem Projektu może być jedynie osoba fizyczna zamieszkująca, pracująca, ucząca się na terenie powiatu sieradzkiego w województwie łódzkim (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), w tym:
  - a. osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności), co jest potwierdzone odpowiednim dokumentem,
  - b. osoba stanowiąca otoczenie ww. osoby w szczególności rodziny sprawujące opiekę nad seniorami, osobami z niepełnosprawnościami i innymi osobami wymagającymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
  - c. kadra podmiotów świadczących usługi w społeczności lokalnej,

która złożyła Formularz rekrutacyjny wraz z kompletem wymaganych oświadczeń i załączników oraz przesłała pozytywnie proces rekrutacji i została zakwalifikowana do udziału w Projekcie.

#### §4

##### Rekrutacja Uczestników Projektu

1. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie w sposób ciągły przez cały okres realizacji Projektu, z zapewnieniem możliwości realizacji założonych celów i wskaźników.
2. Rekrutacja zostanie przeprowadzana zgodnie z zasadą bezstronności, jawności, przejrzystości i równości szans (w tym równości płci).
3. Nabór nad rekrutacją prowadzony będzie przez pracowników socjalnych, koordynatorów oraz Partnerów Projektu.
4. Aby wziąć udział w Projekcie należy:
  - a. zapoznać się z Regulaminem projektu,
  - b. złożyć (osobiście, za pośrednictwem osoby upoważnionej lub jednego z działających na terenie kraju operatorów pocztowych, w tym firm kurierskich) w Biurze Projektu lub w siedzibie Partnerów Projektu wypełniony i własnoręcznie (bądź przez opiekuna prawnego) podpisany Formularz rekrutacyjny,
  - c. przejść pozytywnie weryfikację formalną (weryfikację kryteriów obligatoryjnych i preferencyjnych udziału w Projekcie);
5. Weryfikacja Formularzy rekrutacyjnych będzie dokonywana przez Kadre Projektu posiadającą odpowiednie kwalifikacje i wiedzę w zakresie realizacji usług społecznych, na bieżąco w miarę napływu Formularzy rekrutacyjnych.
6. Weryfikacja Formularzy rekrutacyjnych będzie polegała na ocenie spełnienia przez Kandydata:
  - a. kryteriów formalnych (spełnione łącznie, wg metody spełnia/nie spełnia):
    - ✓ osoba fizyczna zamieszkująca, pracująca, ucząca się na terenie powiatu sieradzkiego w województwie łódzkim (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego),
    - ✓ osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności), co jest potwierdzone odpowiednim dokumentem, lub osoba stanowiąca otoczenie ww. osoby w szczególności rodziny sprawujące opiekę nad seniorami, osobami z niepełnosprawnościami i innymi osobami wymagającymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu bądź też kadra podmiotów świadczących usługi w społeczności lokalnej,
    - ✓ prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz rekrutacyjny,
  - b. kryteriów preferencyjnych (wg metody spełnia/nie spełnia):
    - ✓ osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
    - ✓ osoba z niepełnosprawnością sprzężoną,
    - ✓ osoba z chorobami psychicznymi,
    - ✓ osoba z niepełnosprawnością intelektualną,
    - ✓ osoba z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10),
    - ✓ osoba korzystająca z programu FE PŻ,
    - ✓ osoba zamieszkująca samotnie.
7. Warunkiem kwalifikowalności Uczestnika otrzymującego wsparcie jest spełnienie przez Niego kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w Projekcie, co jest potwierdzone odpowiednim dokumentem (minimum jeden ze wskazanych dokumentów), tj.:

- a. w przypadku osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu:
    - ✓ zaświadczenie lekarskie,
    - ✓ orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
    - ✓ wywiad środowiskowy,
    - ✓ zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej,
    - ✓ ocena potrzeby wsparcia,
    - ✓ ocena wg. skali funkcjonowania codziennego (skala Lawtona, skala Katza i skala Barthel);
  - b. w przypadku otoczenia:
    - ✓ wywiad środowiskowy,
    - ✓ oświadczenie;
  - c. w przypadku kadry podmiotów świadczących usługi w społeczności lokalnej:
    - ✓ umowy o pracę, umowy o wolontariat.
8. Kwalifikowalność Uczestnika Projektu będzie potwierdzana najpóźniej bezpośrednio przed udzieleniem mu pierwszej formy wsparcia w ramach Projektu. Potwierdzanie spełnienia kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w Projekcie będzie przeprowadzane w sposób gwarantujący wiarygodność danych.
9. Przystępując do Projektu Uczestnik Projektu musi potwierdzić zapoznanie się z informacjami wynikającymi z art. 13 i art. 14 RODO. W przypadku Uczestnika Projektu nieposiadającego zdolności do czynności prawnych, fakt zapoznania się z powyższymi informacjami potwierdza jego opiekun prawny. Ponadto Uczestnik Projektu jest zobowiązany do przedłożenia Formularza danych uczestnika wskazujących informacje niezbędne do prowadzenia sprawozdawczości w ramach projektu.
10. O zakwalifikowaniu się bądź nie zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie Kandydat zostanie poinformowany telefonicznie/osobiście.
11. W przypadku dużej ilości osób zainteresowanych udziałem w danym wsparciu utworzone zostaną listy rezerwowe.

## §5

### Wsparcie przewidziane w Projekcie

Realizacja celu Projektu zakłada wsparcie w postaci:

1. Krótkookresowego pobytu wytchnieniowego
  - a. celem usługi jest zapewnienie opieki dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w zastępstwie opiekunów faktycznych w ramach opieki wytchnieniowej do 12 tygodni,
  - b. wsparcie dla 20 Uczestników Projektu,
  - c. Uczestnikom projektu zostanie zapewniony transport w formie refundacji jego kosztu,
  - d. zasady udzielania wsparcia wynikają z ogólnych przepisów prawa oraz wewnętrznych uregulowań jednostki odpowiedzialnej za jego realizację;
  - e. realizatorem wsparcia jest PCPR w Sieradzu;
2. Asystenta Osobistego Osoby Niepełnosprawnej w powiecie sieradzkim
  - a. usługa asystencka obejmuje wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego,
  - b. wsparcie dla 15 Uczestników Projektu,
  - c. zasady udzielania wsparcia wynikają z ogólnych przepisów prawa oraz wewnętrznych uregulowań jednostki odpowiedzialnej za jego realizację;

- d. realizatorem wsparcia jest PCPR w Sieradzu;
3. Usług asystenckich w gminie Brzeźnio
- a. usługa asystencka obejmuje wspieranie osób, w tym w szczególności osób z niepełnosprawnościami, w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego,
  - b. wsparcie dla 10 Uczestników Projektu,
  - c. zasady udzielania wsparcia wynikają z ogólnych przepisów prawa oraz wewnętrznych uregulowań jednostki odpowiedzialnej za jego realizację;
  - d. realizatorem wsparcia jest GOPS w Brzeźniu;
4. Klub Pełen Darów
- a. usługa opiekuńcza w formie stacjonarnej opieki dziennej realizowanej w formie klubu dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
  - b. wsparcie dla 15 Uczestników Projektu,
  - c. zasady udzielania wsparcia wynikają z ogólnych przepisów prawa oraz wewnętrznych uregulowań jednostki odpowiedzialnej za jego realizację;
  - d. realizatorem wsparcia jest Stowarzyszenie Na Rzecz Dzieci Niepełnosprawnych DARY LOSU w Sieradzu;
5. Usług opiekuńczych ze wsparciem otoczenia w powiecie sieradzkim
- a. zakres usług opiekuńczych obejmować będzie m. in. pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, pielęgnację zaleconą przez lekarza, zapewnienie kontaktów z otoczeniem,
  - b. wsparcie skierowane do 12 Uczestników Projektu oraz 12 opiekunów faktycznych,
  - c. Uczestnikom, u których zdiagnozowano taką potrzebę, zostanie dostarczany posiłek oraz zapewniona usługa transportowa do lekarza, urzędu itp.,
  - d. zasady udzielania wsparcia wynikają każdorazowo z ogólnych przepisów prawa oraz wewnętrznych uregulowań każdej z jednostek odpowiedzialnych za jego realizację,
  - e. realizatorem wsparcia jest Fundacja Usług Lokalnych z Pabianic;
6. Teleopieka
- a. wsparcie uzupełniające dla 37 Uczestników Projektu korzystających z wsparcia asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej i usług opiekuńczych,
  - b. uczestnikom zostaną zakupione urządzenia pozwalające na monitorowanie parametrów: pulsu, ciśnienia, saturacji, temperatury oraz powiadamiania telecentrum w przypadkach zagrożenia zdrowia i życia,
  - c. zasady udzielania wsparcia wynikają z ogólnych przepisów prawa oraz wewnętrznych uregulowań jednostki odpowiedzialnej za jego realizację,
  - d. realizatorem wsparcia jest Fundacja Usług Lokalnych z Pabianic;
7. Punktu informacyjnego
- a. działanie zapewniające Uczestnikom Projektu i ich otoczeniu dostęp do kompleksowej informacji o usługach społecznych realizowanych na terenie powiatu,
  - b. wsparcie skierowane do mieszkańców powiatu sieradzkiego biorących udział w projekcie,
  - c. realizatorem wsparcia jest Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS;
8. Szkoleń podnoszących kompetencje
- a. wsparcie skierowane do 28 osób – kadry projektu, świadczących usługi w społeczności lokalnej,
  - b. wsparcie udzielane zgodnie z diagnozą potrzeb szkoleniowych kadry,
  - c. realizatorem wsparcia jest Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS
9. Partnerzy projektu zobowiązani są do współpracy i wymiany informacji w zakresie wsparcia udzielanego uczestnikom lub potencjalnym uczestnikom z podmiotami realizującymi projekty w obszarze włączenia społecznego, w szczególności z podmiotami realizującymi projekty na danym obszarze w Działaniu FELD.07.05 w ramach FEŁ2027.

## §6

### **Prawa i obowiązki Uczestników Projektu**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
  - a. otrzymania wsparcia przewidzianego w Projekcie,
  - b. uzyskania pełnych informacji dotyczących realizacji i udziału w Projekcie.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - a. zapoznania się z Regulaminem projektu,
  - b. podpisania niezbędnych oświadczeń uczestnictwa w Projekcie oraz innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz monitorowania wskaźników kluczowych,
  - c. potwierdzania skorzystania z wsparcia własnoręcznym podpisem na listach obecności, potwierdzeniach i kartach usług,
  - d. regularnego i punktualnego uczestnictwa w formach wsparcia,
  - e. wypełniania ewentualnych ankiet ewaluacyjnych i udzielania innych niezbędnych informacji w celu monitoringu i ewaluacji Projektu,
  - f. niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych, kontaktowych i innych danych mających wpływ na realizację Projektu,
  - g. w terminie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie przekazania Partnerowi Projektu danych dotyczących swojej sytuacji niezbędnych do określania wskaźników realizacji celu Projektu.

## §7

### **Monitoring i kontrola**

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do dobrowolnego poddania się procesowi monitoringu, kontroli i ewaluacji, mającego na celu przede wszystkim ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest każdorazowo potwierdzać swoją obecność w ramach wszystkich form wsparcia poprzez złożenie podpisu na liście obecności, potwierdzeniach, kartach, protokołach.
3. Partnerzy Projektu monitorują w terminie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie Uczestnika Projektu sytuację osoby pozwalającą na rozliczenie Projektu w zakresie założonych wskaźników.

## §8

### **Zasady zakończenia udziału w Projekcie**

1. Uczestnik Projektu kończy udział w Projekcie w przypadku:
  - a. złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie z przyczyn osobistych/losowych/zdrowotnych, które to muszą być udokumentowane co najmniej złożeniem odpowiedniego oświadczenia;
  - b. niewywiązywania się z innych obowiązków Uczestnika Projektu skutkujących zakończeniem udziału w Projekcie.
2. W przypadku zakończenia przez Uczestnika Projektu udziału w Projekcie z powodów nieuzasadnionych lub skorzystania z wsparcia w sposób nieuprawniony, Uczestnik Projektu może zostać zobowiązany jest zwrócić Partnerowi Projektu kwotę jaka została przeznaczona

w Projekcie na jego udział w przerwanej formie wsparcia. Wysokość kwoty uzależniona jest od etapu na jakim nastąpiło zakończenie udziału w Projekcie i będzie ustalana indywidualnie.

## §9

### Postanowienia końcowe

Zastrzega się możliwość zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku zmiany istotnych zapisów wniosku o dofinansowanie, zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu, dokumentów programowych, zmiany interpretacji zapisów wytycznych przez IP lub IZ bądź konieczności doprecyzowania lub poprawy zapisów, co przełoży się na efektywniejszą realizację Projektu. Zmiany będą ogłaszane na Stronie Projektu oraz udostępnione w Biurze Projektu i biurach prowadzonych przez Partnerów Projektu.

Łódź, 12 czerwiec 2024 r.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny do projektu
2. Formularz danych uczestnika

---

<sup>i</sup> **osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego

<sup>ii</sup> **osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności